

Согласовано

Начальник управления
образования администрации

Малмыжского района:

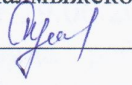

В.В.Остренко

Согласовано

Председатель профкома

МКОУ ООШ д. Арык

Малмыжского района Кировской области


Р.Р.Сулейманова

Утверждаю

Директор МКОУ ООШ д. Арык

Малмыжского района

Кировской области


С.Г.Галимзянова

Приказ № 16 от 02.07.2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
муниципального казенного общеобразовательного
учреждения основной общеобразовательной школы
д. Арык Малмыжского района Кировской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы д. Арык Малмыжского района Кировской области, подведомственного администрации Малмыжского района Кировской области (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением администрации Малмыжского района Кировской области от 29.06.2018 № 357 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций Малмыжского района Кировской области».

1.2. Положение включает порядок установления минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Система оплаты труда в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе д. Арык Малмыжского района Кировской области (далее - организация) устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение утверждается приказом директора организации, согласовывается с управлением образования администрации Малмыжского района Кировской области, выборным органом первичной профсоюзной организации Общероссийского профсоюза образования данной организации.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Основные условия оплаты труда

2.1.1. Заработная плата работников организации состоит из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Оплата труда работников организации устанавливается с учетом:

ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

ПКГ общеотраслевых профессий рабочих, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

ПКГ должностей работников (профессий рабочих) отдельных отраслей, утвержденных федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников;

базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по ПКГ;

минимальных размеров выплат компенсационного характера, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации; настоящего Положения.

2.1.2. Фонд оплаты труда работников организации формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, выделенных администрацией Малмыжского района Кировской области.

2.1.3. Организация в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных настоящим Положением.

2.1.4. Должности, включаемые в штатное расписание организации, должны соответствовать уставным целям организации, а их наименования - единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

2.1.5. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Профессиональные квалификационные группы:	
должностей педагогических работников	11 163 рубля

2.1.6. Минимальные размеры окладов, ставок заработной платы работников по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются на

основе отнесения профессий к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Профессиональные квалификационные группы:	
«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» (сторож, уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию здания, машинист (кочегар) котельной)	3 430 рублей
«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» повар	3 562 рубля

2.2. Выплаты компенсационного характера

2.2.1. В организации устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением администрации Малмыжского района Кировской области от 29.06.2018 № 357 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций Малмыжского района Кировской области».

2.2.2. В организации установлены следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты при совмещении профессий (должностей);

выплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

выплаты за сверхурочную работу;

выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

выплаты за работу в ночное время;

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

выплаты за расширение зон обслуживания.

2.2.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено трудовым законодательством, в пределах фонда оплаты труда и с учетом пункта 4.2 настоящего Положения.

2.2.4. Размеры выплат компенсационного характера, устанавливаемые в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, определяются путем умножения размера оклада

(должностного оклада), ставки заработной платы работника на размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

2.2.5. Установленные выплаты компенсационного характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

2.2.6. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников, локальных нормативных актах, коллективных договорах. Не допускается установление одинаковых условий для установления различных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2.7. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера:

2.2.7.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда:

2.2.7.1.1. Минимальный размер выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Конкретный размер выплаты устанавливается работодателем по результатам проведения специальной оценки условий труда.

Специальная оценка условий труда проводится в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» согласно методике, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению».

2.2.7.1.2. За иные особые условия работы в отдельных организациях устанавливаются выплаты компенсационного характера работникам:

Организация, педагогическая работа	Категория работников	Размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки зарплатной платы
Индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	Учитель, осуществляющий обучение по индивидуальным учебным планам	до 10

2.2.8. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

2.2.8.1. Выплата при совмещении профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.2.8.2. Выплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

При выполнении работы, связанной с сопровождением образовательного процесса и не входящей в должностные обязанности, педагогическим работникам устанавливаются выплаты:

Работа, связанная с сопровождением образовательного процесса и не входящая в должностные обязанности работника	Размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Классное руководство	до 15%
Проверка тетрадей	до 15%
Заведование кабинетом	до 15%
Руководство методическим объединением, предметно-цикловой комиссией, мастерскими	до 15%

Выплата за классное руководство работникам устанавливается с учетом наполняемости класса 14 обучающихся, но не более 15 %.

Педагогическим работникам осуществляется ежемесячная выплата вознаграждения за выполнение функции классного руководителя в размере 1000 рублей. Выплата предусмотрена при наполняемости класса 14 обучающихся и пропорционального расчета по классам с наполняемостью менее установленной.

Выплата за проверку тетрадей работникам устанавливается пропорционально выполняемому объему, с учетом наполняемости класса 14 обучающихся, но не более 15 %.

2.2.8.3. Выплата за сверхурочную работу осуществляется за первые два часа сверхурочной работы с повышающим коэффициентом не менее

1,5, за последующие часы сверхурочной работы с повышающим коэффициентом не менее 2,0 за каждый час работы.

2.2.8.4. Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в размере не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Работнику, привлекаемому к работе в выходной и нерабочий праздничный день, может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

2.2.8.5. Минимальный размер выплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20 % часовой ставки (оклада, должностного оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

2.2.8.6. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2.8.7. Выплаты за расширение зон обслуживания устанавливаются работнику при расширении зон обслуживания. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.3. Выплаты стимулирующего характера

2.3.1. В целях повышения результативности и качества труда в организации устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением администрации Малмыжского района Кировской области от 29.06.2018 № 357 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций Малмыжского района Кировской области».

2.3.2. Работникам устанавливаются следующих выплат стимулирующего характера к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за наличие ученой степени и почетного звания;
- выплаты за наличие квалификационной категории;

выплата за стаж непрерывной работы;
 выплаты за работу в учреждениях (структурных подразделениях),
 расположенных в сельских населенных пунктах;
 персональный повышающий коэффициент к окладу;
 премиальные выплаты.

2.3.3. Выплаты стимулирующего характера вводятся на определенный период времени в течение соответствующего учебного года.

2.3.4. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя организации в пределах средств на оплату труда работников организации. Не допускается установление одинаковых условий для установления различных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.3.5. Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, и (или) в абсолютном размере.

2.3.6. Размеры выплат определяются путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и с учетом пункта 4.2 настоящего Положения.

2.3.7. Установленные выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

2.3.8. Размеры и условия установления выплат стимулирующего характера:

2.3.8.1. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам в случае успешного, добросовестного и качественного исполнения профессиональных и должностных обязанностей. Выплата устанавливается в пределах средств на оплату труда работников организации. Размер выплаты – до 50 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Категория работников	Показатели выплаты	Размер выплаты
Педагогические работники	- обученность 100%	до 5 %
	- качество обучения выше среднего по району	до 5%
	- высокие результаты ГИА выпускников	до 5 %
	Участие в методической работе на муниципальном уровне	до 3 %
	Помощь в подготовке материалов для аттестации	до 2%
	Участие в конкурсах педмастерства	до 2%
	Создание личного сайта	до 3%
	- проведение предметных недель	до 5 %

	<ul style="list-style-type: none"> - проведение мероприятий по профилактике правонарушений, работа с детьми СОП - организация профориентации - организация ОГЭ, ВПР 	<ul style="list-style-type: none"> до 3% до 3% до 3%
	<ul style="list-style-type: none"> - Организация мероприятий, повышающих авторитет учреждения - Оформление материалов, стендов о деятельности учреждения - Освещение деятельности учреждения в СМИ - Участие в подготовке учреждения к новому учебному году 	<ul style="list-style-type: none"> до 3 % до 3% до 2% до 3%
	Итого	до 50%
Главный бухгалтер	<ul style="list-style-type: none"> - недопущение необоснованной дебиторской и просроченной кредиторской задолженности - эффективная работа с организациями и учреждениями – партнерами по финансовой деятельности (ПФ, УФНС, казначейство и др.) - выполнение установленных требований по формированию, ведению и исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности - освоение и внедрение новых компьютерных программ и технологий в бухгалтерский учет школы - строгое соблюдение финансовой дисциплины 	<ul style="list-style-type: none"> до 10 % до 10% до 10% до 10 % до 10%
	Итого	до 50%

Выплата за качество выполняемых работ устанавливается по итогам предыдущего учебного года комиссией по установлению показателей выплаты за качество выполняемых работ (далее – комиссия), в состав которой входят педагогические работники. Работники организации проводят самоанализ профессиональной деятельности и предоставляют информацию в комиссию. Состав комиссии и график её работы определяется приказом руководителя. Комиссия осуществляет анализ деятельности педагогов по утвержденным критериям. Итоговое решение о результатах оформляется протоколом заседания комиссии. Протокол с результатами передается руководителю организации, который издает приказ об установлении соответствующей выплаты. Выплата устанавливается в пределах средств на оплату труда работников организации. В случае недостаточности фонда оплаты труда размер выплаты может быть снижен пропорционально всем работникам по приказу руководителя организации.

Выплата за качество выполняемых работ является ежемесячной выплатой.

2.3.8.2. Выплаты за наличие ученой степени и почетного звания устанавливаются по решению руководителя для работников, которым присвоена ученая степень кандидата (доктора) наук, почетное звание (в том числе «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель» и другие почетные звания СССР, РФ и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный») по основному профилю профессиональной деятельности.

Размер выплаты:

20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, которым присвоена ученая степень доктора наук, почетное звание «Народный учитель»;

10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, работникам, которым присвоена ученая степень кандидата наук, другие почетные звания;

5 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, имеющим ведомственные награды Министерства образования и науки Российской Федерации.

Выплаты включаются по одному основанию на выбор работника со дня присвоения ученой степени, почетного звания, ведомственной награды.

Выплаты за наличие ученой степени и почетного звания являются ежемесячными выплатами.

2.3.8.3. Выплаты за наличие квалификационной категории в организации устанавливаются на время действия квалификационной категории с целью стимулирования работников к качественному результату труда, путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Квалификационная категория присваивается решением уполномоченной аттестационной комиссии.

Квалификационная категория	размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Первая квалификационная категория	до 10
Высшая квалификационная категория	до 15

Педагогическим работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, работающим в муниципальных учреждениях общего образования, устанавливаются ежемесячные выплаты в размере 1000 рублей; выплата производится с учетом педагогической нагрузки, но в пределах выделенных средств.

Выплата за наличие квалификационной категории является ежемесячной выплатой.

2.3.8.4. Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается работникам в зависимости от непрерывного стажа работы.

Стаж непрерывной работы в общеобразовательных организациях	Размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
От 1 года до 3 лет	до 5
От 3 до 10 лет	до 10
От 10 лет и выше	до 15

Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается, а увеличение ее размера осуществляется со дня достижения работником соответствующего стажа.

Стаж работы определяется на основании трудовой книжки работника комиссией организации.

Стаж считается непрерывным, если со дня увольнения из организации образования до дня приема в организацию образования прошло не более трех месяцев.

Выплата за стаж непрерывной работы является ежемесячной выплатой.

2.3.8.5. Выплаты за работу в организации, расположенной в сельском населенном пункте, устанавливаются руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам организаций, расположенных в сельских населенных пунктах:

2.3.8.5.1. Руководителям: директорам, главным бухгалтерам и другим руководящим работникам, предусмотренным единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

2.3.8.5.2. Педагогическим работникам: учителям.

Размер выплаты устанавливается до 25 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Выплата за работу в организации, расположенной в сельском населенном пункте, является ежемесячной выплатой.

2.3.8.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу(должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем приказом по организации.

Размер выплаты устанавливается до 30 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

№	Показатель выплаты	Размер выплаты
Педагогические работники		
1	Ведение школьного сайта	до 15% 20
2	Подготовка учащихся к ГИА	до 5% 10
3	Исследовательская краеведческая работа	до 5 % 10
4	Организация спортивно-массовых мероприятий	до 10%
5	За работу с библиотечным фондом	до 5% 10
6	За организацию учебно – воспитательного процесса	до 30%
7	За выполнение обязанностей вожатой	до 30%
Главный бухгалтер		
8	За выполнение обязанностей контрактного управляющего	до 15% 30
9	За работу в программе « Меркурий»	до 15% 20
Итого: до 30 %		

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы является ежемесячной выплатой.

2.3.8.7. Премияльные выплаты по итогам работы за определенный период и иные премиальные выплаты производятся по решению руководителя организации в пределах средств на оплату труда работников казенных организации. Основанием для премирования являются следующие критерии оценки труда:

Наименование должностей	Виды премиальных выплат	Размеры выплаты (в %)	Периодичность выполнения
Педагогические работники	1. Организация, проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий по предметным областям (за каждое): Зональный уровень Районный уровень Областной уровень	до 5 % до 10% до 15%	По итогам
	2. Подготовка участников очных олимпиад, конкурсов, конференций, соревнований : зональный уровень муниципальный уровень областной уровень всероссийский уровень	до 5 % до 15% до 20% до 25%	По итогам

	3.Участие в творческой лабораторий, выступление на семинарах , конференциях районный уровень областной уровень всероссийский уровень	до 10 % до 15% до 20%	По итогам
	4.Участие в организации и проведении школьного лагеря	до 10%	По итогам
	5 Своевременная и качественная подготовка отчетности, запрашиваемой информации, заполнение классных журналов, журналов факультативных занятий, ведение личных дел обучающихся класса. 6.Высокий уровень учебно-воспитательного процесса по итогам учебного года	до 10% до 50%	Раз в год По итогам
	6. Грамота за многолетний добросовестный труд: Районный уровень Областной уровень Федеральный уровень	до 10% до 25% до 50%	
Главный бухгалтер	1. Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов.	до 20%	По результатам проверок
	2.За интенсивность труда в период годовой отчетности	до 10 %	Раз в год

2.3.8.8. Работникам, допустившим упущения в работе, размер премии может быть снижен в том расчетном периоде, в котором было совершено данное упущение (ст. 135 ТК РФ).

2.3.8.9. Работники, на которых наложено дисциплинарное взыскание, срок которого не истек, лишаются премиальных выплат (ст.191 п.6 ТК РФ).

2.3.8.10. При условии изменения финансирования выплаты стимулирующего характера могут быть изменены в сторону уменьшения или увеличения.

2.3.8.11. Конкретные размеры премий работников определяются в соответствии с личным вкладом и максимальными размерами не ограничиваются.

Премияльные выплаты носят единовременный характер.

3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

3.1. Заработная плата руководителя организации и главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Должностной оклад руководителя организации устанавливается в зависимости от группы по оплате труда организации.

Порядок отнесения организации к группе по оплате труда устанавливается администрацией Малмыжского района Кировской области.

Группа по оплате труда организации устанавливается в соответствии с правовым актом администрации Малмыжского района Кировской области.

3.3. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя организации и главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и средней заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя организации и главного бухгалтера) устанавливается администрацией Малмыжского района Кировской области в кратности от 1 до 5 в зависимости от группы по оплате труда организации.

3.4. Руководитель организации не вправе превышать установленный предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя организации и главного бухгалтера и средней заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя организации, главного бухгалтера).

3.5. Расчет среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3.6. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя и главного бухгалтера организации представляется ежегодно до 1 марта управлению образования администрации Малмыжского района Кировской области.

3.7. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда организации не должна превышать 40%.

3.8. Примерный перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу, утверждается администрацией Малмыжского района Кировской области.

3.9. Должностной оклад главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 процентов (по каждой должности конкретно) ниже должностных окладов руководителя организации.

3.10. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю организации и главному бухгалтеру в соответствии с порядком, предусмотренным разделом 2 «Порядок и условия оплаты труда» настоящего Положения.

3.11. Администрацией Малмыжского района Кировской области устанавливаются руководителю организации выплаты стимулирующего характера с учетом исполнения организацией целевых показателей эффективности работы, утверждаемых администрацией Малмыжского района Кировской области. Размеры, порядок и условия установления стимулирующих выплат определяются администрацией Малмыжского района Кировской области.

3.12. Выплаты стимулирующего характера руководителю организации осуществляются в соответствии с правовыми актами администрации Малмыжского района Кировской области за счет средств, предусмотренных организации на оплату труда с начислениями.

3.13. Выплаты стимулирующего характера главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с порядком, предусмотренным разделом 2 «Порядок и условия оплаты труда» настоящего Положения.

3.14. Должностной оклад руководителя организации устанавливается трудовым договором, заключенным между руководителем и администрацией Малмыжского района Кировской области.

4. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

4.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организации определяется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4.2. Оплата труда работников организации, выполняющих преподавательскую работу по основной должности, производится исходя из тарифицируемой учебной нагрузки. Ставка заработной платы указанных работников делится на установленную норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы и умножается на фактическую нагрузку в неделю.

Учебная (преподавательская) работа руководящих и других работников может осуществляться на условиях совмещения должностей в объеме не более 9 часов в неделю. При условии работы руководителя на не полную ставку, допускается ведение педагогической нагрузки до 18 часов в неделю. Выполнение данной работы осуществляется в основное

рабочее время с согласия работодателя, оплата производится в соответствии с пунктом 2.2.8.1 Положения.

Выполнение руководящими и другими работниками, занимающими штатные должности, иной работы с занятием штатной должности может осуществляться на условиях совместительства в свободное от основной работы время.

Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской работы в объеме 9 часов в неделю (360 часов в год).

4.3. Работникам, выполняющим преподавательскую работу в объеме, превышающем норму часов преподавательской работы, определенную Правительством Российской Федерации (уполномоченным органам) за ставку заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются пропорционально выполняемому объему.

4.4. Преподавательская работа работников, перечисленных в пункте 4.2. Положения, сверх установленных норм, за которые им выплачивается оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам заработной платы, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

4.5. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работников производится пропорционально отработанному ими времени (при оплате согласно установленной норме времени) или в зависимости от выполненного ими объема работ (при оплате согласно установленной норме выработки).

4.6. Нормирование труда в организации осуществляется в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации.

4.7. Для оплаты труда работников может применяться почасовая оплата труда.

Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников организации (далее – педагоги) применяется при оплате: за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогов, продолжавшегося не свыше двух месяцев; при оплате педагогов за выполнение преподавательской работы сверх объема учебной нагрузки, установленного им при тарификации. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной ставки педагога на среднемесячное количество часов, установленное по занимаемой должности.

Руководитель организации в пределах имеющихся средств может привлекать для проведения учебных занятий (курсов, лекций и т.д.) с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов на непродолжительный срок с применением следующих размеров ставок почасовой оплаты:

Должность, ученая степень, почетное звание	Размер ставок почасовой оплаты в рублях
Профессор, доктор наук	400
Доцент, кандидат наук, лица, имеющие почетное звание «Заслуженный»	300
Преподаватели, не имеющие ученой степени и почетного звания	200

Оплата труда членов жюри конкурсов, смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда для соответствующих образовательных учреждений. В размеры ставок почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

4.8. Работникам организации, полностью отработавшим в течение месяца норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), и у которых начисленная месячная заработная плата ниже минимального размера оплаты труда, производится ежемесячная доплата (далее – доплата). Размер доплаты исчисляется как разница между установленным федеральным законом минимальным размером оплаты труда и начисленной работнику заработной платой за месяц. При определении размера начисленной заработной платы учитываются все выплаты, установленные статьей 129 Трудового кодекса Российской Федерации, за счет средств местного бюджета. В случае, когда работником в течение месяца не полностью отработана норма рабочего времени и частично выполнена норма труда (трудовые обязанности), доплата производится пропорционально отработанному времени.

4.9. Работникам организации могут осуществляться выплаты единовременного характера:

- к юбилейным датам со дня рождения: 50, 55 лет - женщины, 50,60 лет - мужчины – до 50% оклада, ставки заработной платы;
- к профессиональному празднику – до 50% оклада, ставки заработной платы.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
17 (семнадцать) листов
Директор МКОУ ООШ д. Арык
Малмыжского района Кировской
области

С.Г. Галимзянова

