

**ПРИКАЗ**

от «18» марта 2024

№ 8д

**О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году и назначении ответственных**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным организатором всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) Низамутдинову Л.В.

2. Ответственному организатору ВПР:

2.1. До проведения ВПР:

-обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения \_МКОУ ООШ д. Арык в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;

- для проведения в параллелях 4-8-х классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам внести в ФИС ОКО следующую информацию: количество классов в каждой параллели; наименование классов; неделю, на которой планируется проведение ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора;

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы в соответствии со сроками, указанными в плане-графике проведения ВПР, направленным письмом Рособрнадзора;

2.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;

- раздать каждому ученику-участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР, для проведения ВПР в компьютерной форме раздать логины и пароли;

- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;

- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО

2.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

5. Назначить организаторами в аудитории:

Класс	Дата проведения	Предмет	Учитель	Ассистент
5	05.04	Математика	Петрова И.В	Низамутдинова Л.В.



		(кабинет биологии)		
	9.04.	Русский язык (кабинет рус. языка)	Петрова И.В	Низамутдинова Л.В.
	16.04	Биология (кабинет биологии)	Борисова Т.А	Низамутдинова Л.В.
	23.04	История (кабинет биологии)	Петрова И.В.	Низамутдинова Л.В.
6	3.04	Математика (кабинет биологии)	Галимзянова С.Г.	Борисова Т.А
	10.04	Русский язык (кабинет рус. языка)	Борисова Т.А.	Галимзянова С.Г.
	17.04	По выбору (кабинет рус. языка)	Сабилова А.Г.	Петрова И.В.
	7.05	По выбору (кабинет рус. языка)	Сабилова А.Г.	Борисова Т.А.
8	4.04	Математика (кабинет биологии)	Петрова И.В.	Борисова Т.А.
	11.04	Русский язык (кабинет рус. языка)	Сабилова А.Г.	Галимзянова С.Г.
	03.05.	Иностранный язык (кабинет рус. языка)	Галимзянова С.Г.	Сабилова А.Г.
	03.05	По выбору (кабинет рус. языка)	Низамутдинова Л.В.	Борисова Т.А
	10.05	По выбору (кабинет рус. языка)	Галимзянова С.Г.	Сабилова А.Г.

6. Организаторам в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

8. Комиссиям провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

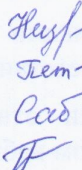
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



С.Г.Галимзянова

С приказом ознакомлена



Л.В. Низамутдинова

Петрова И.В.

Сабилова А.Г.

Борисова Т.А.